

Huishoudelijk Reglement van de Vereniging Van Evenementen Makers (VVEM)

Als vastgesteld in de Algemene Vergadering d.d. 20 april 2017

Artikel 1 – leden

1.1.

Leden van de VVEM kunnen zijn Bedrijven of Overige Organisaties.

1.2.

Onder Bedrijven wordt verstaan:

Eenmanszaken, Maatschappen, Vennootschappen onder firma, Naamloze en Besloten Vennootschappen, Commanditaire Vennootschappen.

1.3.

Onder Overige Organisaties wordt verstaan:

- a. Stichtingen of Verenigingen die zich niet-bedrijfsmatig bezighouden met publieksevenementen. De organisatie dient haar activiteiten (mede) te richten op de doelstelling van de VVEM zoals die zijn omschreven in de statuten van de VVEM;
- b. Brancheorganisaties die zich, al dan niet bedrijfsmatig, bezighouden met de belangen van hun leden, waarbij die leden zich overwegend bedrijfsmatig bezighouden met publieksevenementen.

Artikel 2 - Aanvraag voor het lidmaatschap

2.1.

Een aanvraag voor het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden en dient gericht te zijn aan het secretariaat van de vereniging.

2.2.

De ontvangst van aanmelding zal door het secretariaat van de vereniging schriftelijk worden bevestigd.

2.3.

Bij de aanvraag dienen de volgende bescheiden te worden aangeleverd:

- Een schriftelijke ondersteuning voor de betreffende aanvraag van minimaal twee leden van de VVEM
- Een kopie van de inschrijving van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 1 jaar)
- Een bewijs dat het bedrijf tenminste een jaar bestaat;
- Een bewijs dat een substantieel deel van de omzet direct of indirect wordt behaald uit publieksevenementen;
- Een beschrijving van de bedrijfsactiviteiten;
- Een lijst met evenementen waar het bedrijf een aandeel in heeft gehad met een beschrijving van dit aandeel in deze evenementen.

Artikel 3- Ballotagecommissie

3.1.

Het bestuur kan zich bij de beoordeling van een aanvraag voor het lidmaatschap laten adviseren door een ballotagecommissie.

3.2.

Leden van de ballotagecommissie kunnen zowel leden, vertegenwoordigers van leden als niet-leden zijn.

3.3.

De ballotagecommissie wordt gevormd door minimaal 3 personen, die één advies aan het bestuur dienen te geven namens de commissie.

3.4.

De eerste ballotagecommissie wordt benoemd door het bestuur.

3.5.

Indien een persoon uit de ballotagecommissie treedt, zal de ballotagecommissie door middel van coöptatie in deze vacature voorzien.

Artikel 4- Beoordeling van de aanvraag tot lidmaatschap

4.1.

Het bestuur beoordeelt de aanmelding en beslist over het lidmaatschap.

4.2.

Alvorens toelating tot het lidmaatschap wordt besloten, moet zekerheid verkregen worden dat aan de door de vereniging te stellen normen wordt voldaan.

4.3.

Indien bij afwijzing de beslissing door het kandidaat-lid wordt aangevochten, kan het bestuur dit ter beoordeling voorleggen aan de Algemene Leden Vergadering.

Artikel 5 - Contributie en betaling

5.1.

De contributieregeling en -hoogte wordt jaarlijks vastgesteld in de Algemene Leden Vergadering op voorstel van het bestuur.

5.2.

De vaststelling als genoemd in 5.1. geschiedt in de Algemene Leden Vergadering in het najaar voorafgaand aan het desbetreffende verenigingsjaar. Een meerderheid van twee derden der geldig uitgebrachte stemmen is daarbij vereist.

5.3.

Indien de contributie niet in de hiervoor in dit artikel bedoelde periode is gewijzigd, blijft de bestaande contributie van kracht.

5.4.

Basis van de contributieheffing bij bedrijven is het aantal werknemers in vaste dienst, dat gemiddeld meer dan 20 uur werkt en dat zich bezighoudt met publieksevenementen, zulks in de ruimste zin des woords. Bepalend voor de berekening is het aantal werknemers per 1 januari van het dan beginnende contributiejaar.

De staffel is als volgt:

- 1 – 5 medewerkers
- 6 – 20 medewerkers
- 21 – 30 medewerkers
- 31 – 50 medewerkers
- Vanaf 51 medewerkers
- Buitengewoon lidmaatschap

5.5

Basis van de contributieheffing bij verenigingen is het aantal leden. Bepalend voor de berekening is het aantal leden per 1 januari van het dan beginnende contributiejaar.

De staffel is als volgt:

- Verenigingen met 1- 5 leden
- Verenigingen met 6-20 leden
- Verenigingen met 21-30 leden
- Verenigingen met 31-50 leden
- Verenigingen vanaf 51 leden:

5.6

Basis van de contributieheffing op basis van collectief lidmaatschap is het aantal festivals op jaarbasis.

De staffel is als volgt:

- 1 – 5 festivals
- 6 – 20 festivals
- 21 – 30 festivals

5.7.

Het aantal werknemers, leden of festivals wordt door het secretariaat in januari van het contributiejaar uitgevraagd bij alle leden. Leden zijn verplicht binnen de in de uitvraag gestelde termijn te reageren. Bij uitblijven van reactie wordt de opgave van het voorgaande jaar gehanteerd.

5.8

Op basis van de uitvraag worden de contributiefacturen opgemaakt en digitaal aan de leden toegezonden. Bij uitblijven betaling wordt de volgende procedure in werking gesteld:

Na 30 dagen: eerste herinnering

Na 60 dagen: tweede herinnering

Na 68 dagen: ingebrekestelling + overdracht aan incassobureau (14 dagen na ontvangst aangetekende ingebrekestelling). Het desbetreffende lid wordt op voorhand telefonisch geïnformeerd over de ingebrekestelling.

Na 180 dagen: vordering wordt besproken in bestuur en bij uitblijven proactief beleid vanuit lid wordt overgegaan tot roeyement.

-einde-